|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | DENOMINAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO | *Indicare in chiaro il titolo del percorso* |
| 2 | STRUTTURA FORMATIVA | *Indicare se trattasi di corso, seminario, laboratorio, percorso di autoformazione o altro, di singoli o in rete**Indicare eventuali relatori esterni o interni, loro specificità professionali (formatori, docenti, esperti etc)**Indicare uno o più referenti* |
| 3 | SOGGETTI A CUI SI RIVOLGE | *Indicare se la progettazione si rivolge a singoli docenti, gruppi, dipartimenti, se raggruppati per discipline o trasversalmente* |
| 4 | PRIORITA’NAZIONALI INTERESSATE  | *Indicare in chiaro le priorità nazionali sulle quali si interviene individuandole fra*1. Autonomia organizzativa e didattica
2. Didattica per competenze e innovazione metodologica
3. Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento
4. Competenze di lingua straniera
5. Inclusione e disabilità
6. Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile
7. Integrazione. Competenze di cittadinanza e cittadinanza globale
8. Scuola e Lavoro
9. Valutazione e miglioramento
 |
| 5 | AREE DI SVILUPPO PROFESSIONALE INTERESSATE | *Indicare in chiaro le aree di sviluppo interessate individuandole fra*1. possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche in relazione ai traguardi di competenza ed agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti scolastici; 2. possesso ed esercizio delle competenze relazionali e organizzative in relazione alla migliore gestione dell’insegnamento e degli ambienti di apprendimento; 3. partecipazione responsabile all’organizzazione scolastica, al lavoro collaborativo in rete, anche assicurando funzioni di coordinamento e animazione; 4. cura della propria formazione in forma di ricerca didattica, documentazione, riflessione sulle pratiche, diffusione di esperienze di eccellenza. |
| 6 | LINEE DI INTERVENTO RISPETTO ALLE PRIORITA’ RAV | Migliorare gli esiti degli studenti adottando criteri di valutazione adeguati |
| 7 | LINEE DI INTERVENTO RISPETTO AGLI OBIETTIVI PDM | *Indicare in chiaro scegliendo fra*1. Costituire gruppi di lavoro per la progettazione e costruzione, nell'arco del triennio, del curricolo di Istituto per uniformare i livelli di competenze in uscita con particolare riguardo al primo biennio.
2. Rimodulare sistematicamente i processi e gli strumenti valutativi.
3. Rendere le competenze tecnologiche degli studenti funzionali agli apprendimenti scolastici
4. Prevenire l’insuccesso scolastico attraverso una didattica innovativa e strategie metodologiche che favoriscano l’inclusione
5. Prevenire l’insuccesso scolastico attraverso la riformulazione delle modalità e delle strategie per il recupero delle competenze di base
 |
| 8 | LINEE DI INTERVENTO RISPETTO AGLI OBIETTIVI prioritari indicati nel PTOF | *Indicare in chiaro scegliendo fra*1. Potenziamento scientifico
2. Potenziamento linguistico
3. Potenziamento umanistico
4. Potenziamento socio-economico e ambiti di legalità
5. Potenziamento laboratoriale
6. Potenziamento artistico-musicale
7. Potenziamento motorio
 |
| 9 | ASPETTI DELLA PROFESSIONALITA’ DOCENTE su cui si interviene1. Conoscenze
2. Abilità
3. Competenze
 | *Indicare in chiaro quali conoscenze (disciplinari, metodologiche, tecnologiche etc), abilità e competenze si intende sviluppare* |
| 10 | UNITA’ FORMATIVE E CONTENUTI | *Definire in chiaro l’articolazione interna del progetto, suddividendolo in unità formative (argomenti di carattere generale) e indicandone per ciascuna i contenuti (descrizione analitica degli argomenti trattati)* |
| 11 | RISULTATI ATTESI | *Indicare in chiaro gli esiti formativi e le ricadute didattiche* |
| 12 | METODOLOGIA | *Indicare le modalità di lavoro (studio individuale, lezione frontale, laboratorio etc)* |
| 13 | STRUMENTI | *Indicare gli strumenti di lavoro (digitali, cartacei, etc)* |
| 14 | SPAZI | *Indicare i luoghi che materialmente ospitano i lavori* |
| 15 | MATERIALI DI LAVORO | *Indicare sia i materiali di cui si dispone in fase iniziale, sia quelli che s’intende produrre in fase finale* |
| 16 | MODALITA’ DI ACCERTAMENTO | *Indicare in chiaro come si intende monitorare e valutare il percorso* |
| 17 | MODALITA’ DI SOCIALIZZAZIONE DEI RISULTATI | *Indicare in chiaro come s’intende diffondere i risultati conseguiti* |
| 18 | PROFILI FINANZIARI | *Indicare eventuali costi e voci che li determinano* |